

## Richiesta concessione AUDITORIUM Palazzo Montani Antaldi

Pesaro, \_\_\_\_\_

Spett.le  
Fondazione Cassa di Risparmio Pesaro  
Via Passeri, 72  
61121 Pesaro  
[auditorium@fondazionecrpesaro.it](mailto:auditorium@fondazionecrpesaro.it)

e p.c. [info@intercontact.it](mailto:info@intercontact.it)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
del \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_  
Partita I.V.A. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_  
tel. / cell. \_\_\_\_\_

### RICHIEDE

l'utilizzo dell'**AUDITORIUM** di Palazzo Montani Antaldi (P.zza Antaldi n.2) nel/i giorno/i sotto riportato/i:

Indicare l'orario effettivo di inizio e termine della manifestazione.

L'apertura della sala avverrà mezz'ora prima dell'orario di inizio della manifestazione. L'accesso ai locali al di fuori dell'orario indicato, dovrà essere richiesto e previamente autorizzato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro.

giorno \_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
giorno \_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
giorno \_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
giorno \_\_\_\_\_ mese \_\_\_\_\_ anno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per lo svolgimento della seguente iniziativa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Indicare istituzioni, enti, associazioni ed aziende che eventualmente sostengono e/o patrocinano a vario titolo l'iniziativa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il richiedente si dichiara consapevole che la fruizione dell'Auditorium necessita dell'attivazione dei seguenti servizi di base:

- ☒ Vigilanza armata tramite guardia giurata
- ☒ N.1 hostess per assistenza in sala
- ☒ Pulizia preventiva e successiva
- ☒ Assistenza tecnica per l'uso dell'impianto di amplificazione, trasmissione, video e audio riproduzione, microfoni, registrazione audio, ecc.

Il richiedente si dichiara altresì consapevole di poter usufruire, a proprie spese, dei seguenti ulteriori servizi:

- ☐ Hostess per reception e/o guardaroba e supporto assistenza
- ☐ Registrazione video dell'incontro
- ☐ Assistenza tecnico informatico specializzato
- ☐ Noleggi attrezzature tecniche (da specificare\*)
- ☐ Servizio catering
- ☐ Facchinaggi e trasporti
- ☐ Allestimenti e rimozioni di elementi atti a personalizzare lo spazio utilizzato
- ☐ Supporto segreteria organizzativa e coordinamento evento
- ☐ Altro (\*) -----  
-----

Il richiedente prende visione dell'apposito Regolamento pubblicato sul sito della Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro ([www.fondazionecrpesaro.it/fondazione/auditorium/](http://www.fondazionecrpesaro.it/fondazione/auditorium/)), le cui clausole sin d'ora dichiara di accettare e si impegna a rispettare, con particolare riferimento a quanto riportato nei seguenti articoli:

- Art.4 – Modalità di concessione;
- Art.5 – Concessione gratuita;
- Art.6 – Concessione onerosa.

**Su tutto il materiale pubblicitario o informativo prodotto dal richiedente dovrà comparire il logo della Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro. Inoltre, qualora la Fondazione stessa abbia concesso gratuitamente l'uso dei locali, dovrà comparire la dicitura *"Auditorium e/o Cortile gentilmente concessi dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro"*.**

**Il programma definitivo ed il materiale promozionale inerente alla iniziativa dovranno essere presentati in visione alla segreteria della Fondazione Cassa di Risparmio di Pesaro, almeno 7 giorni prima della data della manifestazione.**

In fede.

---

timbro e firma Legale Rappresentante

**Informativa articolo 13 GDPR 679/2016**  
**Informativa per il trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato**

	<p>Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali) le forniamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 679 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali).</p> <p><b>TIPOLOGIA DI DATI TRATTABILI</b></p> <p>Dati trattati <b>"dato personale"</b>: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato"); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo on line o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale; (C26, C27, C30).</p> <p><b>"dato particolare"</b>: dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona (C51).</p> <p>Taluni dati riferiti all'interessato potranno essere trattati, per conto della Fondazione, anche da soggetti terzi che, a loro volta in qualità di titolari del trattamento dei dati, svolgono specifici servizi elaborativi o attività complementari alle nostre con garanzia di assoluta riservatezza e sicurezza.</p>		
	<p><b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</b>, ai sensi dell'art.4 del Reg. UE 2016/679, è la FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PESARO con sede in Via Passeri 72, 61121 Pesaro (PU) Tel. 072168861 <a href="mailto:segreteria@fondazionecrpesaro.it">segreteria@fondazionecrpesaro.it</a>, nella persona del presidente pro-tempore.</p>		
 FINALITA' DEL TRATTAMENTO	 BASE GIURIDICA	 PERIODO DI CONSERVAZIONE	 NATURA DEL CONFERIMENTO
<p><b>A) Finalità connesse alla richiesta di utilizzo dell'Auditorium di Palazzo Montani Antaldi</b></p>	<p>Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c), il trattamento è necessario <b>per adempiere un obbligo legale</b> al quale è soggetto il Titolare del Trattamento</p>	<p>I vostri dati sono conservati per 10 anni.</p>	<p>In presenza di un obbligo discendente da norme di legge o di contratto, il rifiuto da parte dell'interessato di fornire i dati può esporre lo stesso all'applicazione di specifiche sanzioni.</p> <p>Nel caso in cui l'interessato sia libero di conferire i dati, l'eventuale rifiuto di fornirli non comporta, ovviamente, l'applicazione di sanzioni di alcun tipo. Tuttavia, qualora i dati siano necessari, o comunque strumentali, per lo svolgimento dell'attività istituzionale della Fondazione, il rifiuto di fornirli o il mancato consenso al trattamento (qualora lo stesso sia necessario per legge o indispensabile per necessità istruttorie) può determinare l'impossibilità di dar seguito alle operazioni connesse con la rilevazione di tali dati.</p>

<b>B) Adempiere a specifici obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria</b>	Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c), il trattamento è necessario <u>per adempiere un obbligo legale</u> al quale è soggetto il Titolare del Trattamento	I vostri dati sono conservati per 10 anni.	In presenza di un obbligo discendente da norme di legge o di contratto, il rifiuto da parte dell'interessato di fornire i dati può esporre lo stesso all'applicazione di specifiche sanzioni. Nel caso in cui l'interessato sia libero di conferire i dati, l'eventuale rifiuto di fornirli non comporta, ovviamente, l'applicazione di sanzioni di alcun tipo. Tuttavia, qualora i dati siano necessari, o comunque strumentali, per lo svolgimento dell'attività istituzionale della Fondazione, il rifiuto di fornirli o il mancato consenso al trattamento (qualora lo stesso sia necessario per legge o indispensabile per necessità istruttorie) può determinare l'impossibilità di dar seguito alle operazioni connesse con la rilevazione di tali dati.
<b>C) Invio Newsletter</b> La Fondazione – previo esplicito consenso e fino a sua eventuale successiva revoca - raccoglierà contatti a cui inviare informazioni sulle iniziative della Fondazione e sulle manifestazioni o eventi di carattere sociale e/o culturale dalla stessa promossi. Tale attività verrà condotta con mezzi automatizzati (posta elettronica e SMS).	Ai sensi dell'art. 6 comma 1, lett a), del GDPR 2016/679 il trattamento si basa sul consenso dell'interessato: "l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per uno o più specifiche finalità".	Fino alla revoca del consenso (opt-out).	Il conferimento dei dati per la finalità in questione è facoltativo. In mancanza dello stesso i dati forniti non verranno utilizzati per l'attività in questione. Il mancato consenso non pregiudica le altre diverse finalità di cui alla presente informativa. L'eventuale successiva revoca del consenso precedentemente accordato non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso antecedente alla revoca stessa (rif. art. 7, comma 3)
	<b>DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI</b> I dati di natura personale forniti saranno comunicati a destinatari, che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art.28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art.29 del Reg. UE 2016/679), oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del Trattamento, per le finalità sopra elencate. Precisamente i dati potranno essere trattati e comunicati dove previsto dalla legge o da normative secondarie, a soggetti esterni che svolgono specifici incarichi per conto della Fondazione , ad istituti bancari per la gestione di incassi e pagamenti derivanti dall'esecuzione del contratto La lista dei Responsabili del trattamento è costantemente aggiornata e disponibile presso la sede del Titolare e ai contatti sopra riportati. Più precisamente La Fondazione potrà comunicare o diffondere all'esterno i dati, diversi dai dati particolari e dai dati giudiziari, in adempimento di obblighi di pubblicità recati da disposizioni normative alla stessa applicabili, ovvero quando ciò sia necessario per esigenze di rendicontazione dell'attività istituzionale svolta o di rappresentanza della medesima Fondazione.		

	<b>TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO</b> I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dall'UE.
	<b>DIRITTI DEGLI INTERESSATI</b> Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 2016/679 artt.15 e ss, rivolgendosi al Titolare. Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi. Inoltre, ha il diritto alla portabilità dei suoi dati. Ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato senza alcun pregiudizio circa la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art.15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a> ).
	<b>MODIFICHE INFORMATIVA</b> Il titolare si riserva il diritto, a sua discrezione, di cambiare, modificare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente informativa sulla privacy, in qualsiasi momento. Al fine di facilitare la verifica di eventuali cambiamenti, l'informativa conterrà l'indicazione della data di aggiornamento dell'informativa.

**Data di aggiornamento 07/02/2022**

**Il Titolare del Trattamento – FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO DI PESARO**

**Acquisizione del consenso**

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ (nella qualità di rappresentante della .....)

Dichiaro di aver preso visione del "Documento informativo ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679 (GDPR)"

☐ ACCONSENTO

☐ NON ACCONSENTO

Al trattamento dei dati di cui alla finalità indicata al punto C) "Newsletter" della suddetta informativa.

**Firma** \_\_\_\_\_